

Lista di controllo per l'assunzione di personale a tempo parziale che sottostà al Contratto collettivo di lavoro Costruzione in legno

(in caso di riduzione dell'orario di lavoro di personale già in essere o di nuove assunzioni)

Colloqui

- ☐ Condurre un colloquio franco per accertare le aspettative delle due parti: vincoli in termini di orari (p.es. orari di apertura dell'asilo), flessibilità per nuovi incarichi lavorativi, obblighi e canali d'informazione (p.es. comunicazione al momento del passaggio di consegne del lavoro).
- ☐ Fissare un appuntamento per un primo bilancio intermedio (nelle nuove assunzioni: colloquio del periodo di prova).

Contratto di lavoro e disposizioni da convenire

- ☐ Il grado di occupazione va pattuito per iscritto (art. 06.a CCL) e in linea di principio il personale viene retribuito su base mensile (art. 24.a CCL).
- ☐ Si raccomanda di concordare anche i giorni lavorativi abituali.

Previdenza professionale (LPP)

- ☐ Verificare il piano di previdenza con riferimento all'assicurazione del personale occupato a tempo parziale: la deduzione di coordinamento viene adeguata al grado di occupazione? Viene assicurato anche il personale a tempo parziale con un reddito inferiore alla soglia d'entrata?
- ☐ In caso negativo: verificare le possibilità con la cassa pensioni e adeguare di conseguenza i piani di previdenza, d'intesa con le lavoratrici e i lavoratori.
- ☐ Valutare la possibilità di cambiare la cassa pensioni, qualora quella attuale non offra tali soluzioni. La modifica della cassa pensioni è possibile solo d'intesa con le lavoratrici e i lavoratori.

→ [Guida Lavoro a tempo parziale e previdenza professionale](#)

Assicurazioni sociali e deduzioni salariali per il personale

- ☐ Iscrivere il collaboratore o la collaboratrice alla cassa pensioni e detrarre dal salario i contributi mensili.
- ☐ AVS/AI/IPG/AD: contributi in percentuale (in funzione del salario lordo).
- ☐ Assicurazione d'indennità giornaliera di malattia: contributi in percentuale.
- ☐ Assicurazione per gli infortuni non professionali: è obbligatoria a partire da un orario di lavoro di almeno 8 ore a settimana. I premi sono a carico delle lavoratrici e dei lavoratori (contributi in percentuale). Se l'orario di lavoro ammonta a meno di 8 ore a settimana, occorre comunicare alla lavoratrice o al lavoratore che dovrà concludere un'assicurazione privatamente (ad es. tramite la propria cassa malati).
- ☐ Contributi per il fondo di applicazione e di formazione: contributi in percentuale.

Assegni familiari

In linea di massima la richiesta di assegni familiari o la notifica di cambiamenti rientrano nella responsabilità delle lavoratrici e dei lavoratori.

- ☐ Informare le collaboratrici e i collaboratori che percepiscono assegni familiari che l'occupazione a tempo parziale potrebbe modificare i presupposti del diritto (gli assegni familiari sono ad esempio versati al genitore che percepisce il reddito più elevato).
- ☐ Consegnare al lavoratore o alla lavoratrice i moduli della cassa di compensazione.